

FICHE DE POSTE

Code poste RenoirRH :

N° publication CSP :

Intitulé du poste (F/H) :

Chargé.e de signalement et statistiques des ressources numériques

Catégorie : Catégorie A

Corps : BIB - Bibliothécaire

Spécialité :

Groupe RIFSEEP : 2

Nature de l'emploi : Emploi réservé aux fonctionnaires et lauréats d'un concours d'Etat

Domaine fonctionnel :

RMCC : CUL - Culture et patrimoine

RMFP : FPDOC - Lecture publique et documentation

Emploi-type :

RMCC : CUL11B - Archiviste-bibliothécaire

RMFP : FPDOC017 - Bibliothécaire

Localisation administrative et géographique/Affectation :

Ministère de la Culture
DGMIC
DGMIC-Etablissements publics (010DG3130)
BPI Bibliothèque publique d'information (010DG3043)
25 RUE DU RENARD 75197 PARIS

Description du poste

Placé.e sous l'autorité du/de la chef.fe du service des ressources électroniques, le/la chargé.e de signalement et statistiques des ressources numériques exerce ses missions sur les ressources numériques souscrites par la bibliothèque : l'agent.e gère le signalement et les accès des ressources numériques du service et est son référent traitement ; analyse usages et impacts des ressources numériques ; a une fonction d'appui à la description des ressources ; participe à la mission nationale Ressources numériques. L'agent.e travaille en liaison étroite avec l'ensemble du service et en collaboration avec les autres services concernés de la Bpi.

1- Signalement et accès des ressources numériques souscrites par le service (gestion)

- Décrit les ressources et crée leurs accès dans le catalogue
- Gère les dossiers d'alimentation automatisée des métadonnées granulaires (moissons OAI et KBART) et en instruit les évolutions, en étroite concertation avec le service Données et accès
- Analyse et traite les problèmes d'accès
- Assure le contrôle qualité de son périmètre dans les outils dédiés
- Informe et alerte les bureaux de service public dès que nécessaire.
- Est Référent traitement du service auprès du service Données et accès
- Collabore avec le/la collègue du service chargé.e des signalements et accès des ressources sur le site, ainsi qu'avec les collègues Référents DocElec des autres services

2- Évaluation des usages (gestion)

- Gère les statistiques des ressources numériques du service via des tableaux de bord ; analyse les données ; synthétise et éditorialise les résultats et les tendances pour différents rapports
- Exprime les besoins d'évolutions et les mets en œuvre
- Travaille à l'harmonisation des statistiques des ressources numériques de l'ensemble de la Bpi
- S'implique activement dans les actions de l'établissement visant l'évaluation d'usages en ligne ou de leurs impacts (enquêtes, analyse de logs, etc.)

3- Analyse des ressources numériques (appui)

- Extrait, élabore et fournit les listes et documents permettant de décrire les périmètres des ressources
- Participe à l'analyse des ressources à évaluer

4- Mission nationale de coopération Ressources numériques (participation) : - Co-Pilote des groupes utilisateurs thématiques de la mission, - Rédige des contenus pour le site Bpi pro, - Participe à

Descriptif du profil recherché

Compétences principales mises en œuvre : (cotés sur 4 niveaux initié – pratique – maîtrise - expert)

Savoirs :

Connaissances de l'environnement technique des bibliothèques (outils, systèmes et interfaces documentaires)

Bonnes connaissances de la documentation électronique et de ses évolutions récentes

Maîtrise de la bureautique

Initié à la rédaction web

Anglais et notions juridiques

Savoir-faire :

Connaissances des normes de traitement et des procédures de mise à disposition

Capacités de rédaction, de synthèse, d'argumentation, de rigueur et de pédagogie

Pratique des fonds numériques

Initié à la recherche et à l'élaboration de solutions adaptées

Savoir être :

Excellentes aptitudes au travail collaboratif en équipe

Rigueur et réactivité

Sens du service public

Très bonnes aptitudes à communiquer

Créativité et dynamisme

Descriptif de l'employeur

La Bibliothèque publique d'information (Bpi) est un établissement public administratif inscrit au code du patrimoine (Articles R 342-1 à R 342-16), doté de la personnalité morale et de l'autonomie financière, placé sous la tutelle du ministre chargé de la culture (direction générale des médias et des industries culturelles).

C'est une bibliothèque nationale insérée dans le Centre Pompidou, ses locaux administratifs étant situés 25 rue du Renard, 75004 Paris.

Ses missions sont :

- D'enrichir, de conserver et de mettre à disposition de tous les publics, gratuitement et dans toute la mesure du possible en libre accès, un choix constamment tenu à jour de collections, françaises et étrangères, de documents d'information générale et d'actualité ;
- De coopérer avec des bibliothèques et établissements culturels, français et étrangers, et de mener des programmes de recherche en matière de bibliothéconomie et de lecture ;
- De favoriser la coopération entre bibliothèques publiques
- D'offrir un programme d'activités et de médiations dans le domaine de la culture et des arts, en coordination avec la programmation du Centre national d'art et de culture Georges Pompidou.

Présentation de la Bpi : <http://www.bpi.fr/la-bibliotheque>

Pendant la fermeture pour travaux du bâtiment historique « Renzo-Piano », de 2025 à 2030, la bibliothèque est relogée dans l'immeuble Le Lumière, 40, avenue des Terroirs de France, 75 012 Paris. (Les services administratifs demeureront 25, rue Renard).

Au sein du département Services et collections numériques, le service des ressources électroniques assure veille, accompagnement et gestion des ressources numériques onéreuses en collaboration avec les services généralistes et en s'appuyant sur le réseau des « référents doc élec ».

Le service négocie pour la Bpi les droits des ressources avec les fournisseurs et les souscrit, veille à ce que leur diffusion et leur pratique en soit le plus aisé possible (signalements, accès, formations internes...). Il promeut auprès des publics l'usage des ressources numériques (médiation, valorisation...). Il impulse et contribue -en liaison avec la Délégation à la coopération nationale et internationale de la Bpi et dans le cadre de la politique du Ministère de la culture- à la mission de coopération numérique, qui vise à accompagner les bibliothèques de lecture publique autour des ressources numériques.

Conditions particulières d'exercice

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Informations complémentaires

Tous les postes du ministère de la Culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleur.euse handicapé.e.

Les candidatures seront examinées collégalement. Les personnes présélectionnées seront invitées à un ou plusieurs entretiens. Conformément aux recommandations de la CNIL et aux dispositions du code du travail des mises en situation ou des tests d'évaluation contribueront à l'appréciation de la capacité à occuper l'emploi.

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le ministère de la Culture s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans ses activités de recrutement. Une cellule d'écoute est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.

Qui contacter ?

Sibille, cheffe du service Ressources électroniques : chantal.sibille@bpi.fr

Envoi des candidatures

chantal.sibille@bpi.fr; recrutement@bpi.fr

Documents à transmettre

CV et lettre de motivation obligatoire

Date de mise à jour

à renseigner